



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 20 им. М.С. Ташухаджиева»
г. Грозного
(МБОУ «СОШ №20 им. М.С. Ташухаджиева» г. Грозного)**

**Сольжа-Галин Мэрин дешаран Департамент
Сольжа-Галин муниципални бюджетни йукъардешаран хьукмат
Сольжа-Галин «Ташухаджиев М.С. ц1арах йуккъера йукъардешаран
школа № 20»
(Сольжа-Галин МБЙХь «Ташухаджиев М.С. ц1арах ЙЙШ № 20»**

ПРИКАЗ

10.02.2023

№ /03-03

г. Грозный

О проведении самообследования по итогам 2022 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 года №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации», подлежащей самообследованию» в целях подготовки отчета

о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ «СОШ №20 им. М.С. Ташухаджиева»

О проведении самообследования по итогам 2022 года

п р и к а з ы в а ю:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 10.04.2023 года. Ответственный:заместитель директора по УВР Бараханова М.Г.

4. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте МБОУ «СОШ №20 им. М.С. Ташухаджиева» в срок до 20.04.2022.

Ответственный: заместитель директора по ИКТ Амаев З.М.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

П.Г. Бараханова

Приложение №2
к приказу №33 «А» /03-03 от 10.02.2023г.

**График работ по подготовке и проведению самообследования за
2022 год**

Мероприятие	Ответственный	Сроки
Подготовка приказа по проведению самообследования (состав рабочей группы, планируемые направления деятельности, ответственные исполнители и др.)	директор	10 февраля 2023 года
Проведение рабочего совещания по обсуждению характера процедур самообследования; формам предоставления информации ответственным лицам; срокам исполнения процедур и др.	директор	15 февраля 2023 года
Сбор и подготовка информации о характере образовательной деятельности школы (документы, регламентирующие организацию образовательного процесса; реализуемые образовательные программы; контингент обучающихся и др.)	Заместители директора по УВР	15-20 февраля 2023 года
Сбор и подготовка информации о качестве подготовки обучающихся согласно параметрам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г. №1324		
Сбор и подготовка информации о характере организации образовательного процесса (кол-во учебных планов; индивидуальных учебных планов (включая ИУП для детей с ОВЗ)		

Сбор и подготовка информации о востребованности выпускников (доля выпускников 9 и 11 классов, продолживших образование по профилю обучения; доля выпускников 11 классов, поступивших в вузы и ссузы соответственно)		
Сбор и подготовка информации о качестве кадрового, учебно-методического, библиотечноинформационного обеспечения, материальнотехнической базы	Заместитель директора по НМР, руководители ШМО	20-25 февраля 2023 года
Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)		
Анализ показателей деятельности школы, установленных федеральным органом исполнительной власти		
Подготовка текста отчета о самообследовании	Заместитель директора по УВР	1-10 марта 2023 года
Размещение отчета о самообследовании на официальном сайте школы	Заместитель директора по ИКТ	до 20 марта 2023 года
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	Заместитель директора по УВР	До 1 апреля 2023 года

План-график проведения самообследования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по подготовке и проведению самообследования, назначению ответственных за сбор и анализ информации по отдельным направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462	До 05.02.20 23	Директор
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 07.02.20 23	Директор
Организация и проведение самообследования			
4	Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организации; • содержание и качество подготовки учащихся; • востребованность выпускников; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования 	До 28.02.20 23	Члены комиссии
5	Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	До 13.03.20 23	Члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
6	Анализ и обобщение полученной информации, подготовка отчетов по отдельным направлениям самообследования	До 27.03.20 23	Заместитель директора по У ВР, председатель комиссии
7	Подготовка проекта отчета по итогам самообследования	До 31.03.20 23	Заместитель директора по У ВР, председатель комиссии
8	Рассмотрение результатов самообследования на педагогическом совете с приглашением членов общешкольного родительского комитета и управляющего совета образовательной организации	До 17.04.20 23	Заместитель директора по У ВР, председатель комиссии
9	Принятие комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствование деятельности организации	До 17.04.20 23	Директор
10	Подписание отчета по самообследованию директором, председателем управляющего совета образовательной организации	До 17.04.20 23	Директор
Рассмотрение отчета учредителем			
12	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	До 20.04.20 23	Директор
13	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте образовательной организации	До 20.04.20 23	Заместитель директора по У ВР, председатель комиссии