



Департамент образования Мэрии г. Грозного  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 20 им. М.С. Ташухаджиева»  
г. Грозного  
(МБОУ «СОШ №20 им. М.С. Ташухаджиева» г. Грозного)**

Соблжа-Г1алин Мэрин дешаран Департамент  
Соблжа-Г1алин муниципальни бюджетни йукъардешаран хьукмат  
Соблжа-Г1алин «Ташухаджиев М.С. ц1арах йуккъера йукъардешаран  
школа № 20»  
(Соблжа-Г1алин МБЙХЪ «Ташухаджиев М.С. ц1арах ЙЙШ № 20»)

**П Р И К А З**

6 сентября 2023 г.

№172/03-03

г. Грозный

**О создании комиссии по организации и проведению  
социально-психологического тестирования обучающихся**

В целях организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся, в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 г. № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 1 сентября 2023 года № 1157-п «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в государственных, муниципальных и частных общеобразовательных организациях и профессиональных организациях Чеченской Республики в 2023/2024 учебном году», приказа Департамента образования Мэрии г. Грозного от 5.09.2023 г. № 224 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях г. Грозного в 2023-2024 учебном году»

**п р и к а з ы в а ю :**

1. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования (далее – СПТ) в 2023-2024 учебном году сроком с 06.09.2023 г. по 15.11.2023 г.
2. Назначить ответственным за подготовку и проведение тестирования, составление графика и формирования отчетных данных педагога-психолога, Исламову Х.Х.
3. Утвердить состав комиссии по организации и проведению СПТ:  
председатель комиссии – директор Бараханова П.Г.  
заместитель председателя комиссии – заместитель директора по воспитательной работе Сальгириева М.А.

ответственный секретарь – социальный педагог Бараханова М.И.

члены комиссии:

1. Заместитель директора по ВР – Сальгириева М.А.
2. Социальный педагог – Бараханова М.И.
3. Учитель технологии – Джабраилова М.У.
4. Учитель истории – Джабирова З.Б.
5. Педагог-психолог – Исламова Х.Х.

4. Утвердить порядок СПТ:

4.1. Проинформировать родителей, обучающихся о цели и задачах, сроках, порядке СПТ и конфиденциальности полученной информации.

4.2. Организовать получение информированного добровольного согласия (отказа) на участие в СПТ (Приложение № 3 к приказу).

4.3. Составить поимённые списки подлежащих СПТ обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий (Приложение № 4 к приказу).

4.4. Разработать план проведения СПТ (Приложение № 8 к приказу).

5. Обеспечить участие обучающихся в СПТ в соответствии с графиком и планом проведения тестирования.

6. В целях получения достоверных сведений провести инструктаж обучающихся, участвующих в СПТ, проинформировать об условиях и продолжительности проведения.

7. Осуществить контроль участия обучающихся в СПТ в соответствии с графиком и утвержденным списком обучающихся, подлежащих тестированию.

8. По завершении СПТ председателю комиссии обеспечить получение информации по результатам тестирования на сайте и подготовить «Акт передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся» (Приложение № 5, № 6, № 7).

9. Обеспечить своевременную передачу результатов СПТ по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования (муниципальному оператору тестирования) для обобщения информации и передачи ее Региональному оператору.

Директор



П.Г. Бараханова

С приказом ознакомлен(а): Сальгириева М.А. « 6 » 09 2023 г. Сальгириева М.А.  
С приказом ознакомлен(а): Джабирова З.Б. « 6 » 09 2023 г. Джабирова З.Б.  
С приказом ознакомлен(а): Бараханова М.И. « 6 » 09 2023 г. Бараханова М.И.  
С приказом ознакомлен(а): Исламова Х.Х. « 6 » 09 2023 г. Исламова Х.Х.  
С приказом ознакомлен(а): Джабраилова М.У. « 6 » 09 2023 г. Джабраилова М.У.