

Департамент образования Мэрии г. Грозного  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 20 им. М.С. Ташухаджиева»  
г. Грозного  
(МБОУ «СОШ №20 им. М.С. Ташухаджиева» г. Грозного)

Соблжа-Г1алин Мэрин дешаран Департамент  
Соблжа-Г1алин муниципални бюджетни йукъардешаран хьукмат  
Соблжа-Г1алин «Ташухаджиев М.С. ц1арах йуккъера йукъардешаран  
школа № 20»  
(Соблжа-Г1алин МБЙХь «Ташухаджиев М.С. ц1арах ЙЙШ № 20»)

ПРОТОКОЛ

28.02.2023г

г. Грозный

заседания методического совета

Председатель: Алханова Л.Г.

Секретарь: Юсупова З.В.

Присутствовали — 7 человек (список прилагается).

Отсутствовали — 0

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Корректировка плана методической работы школы.
2. Обучающий семинар: «Методы, формы, средства, обеспечивающие комфортность условий для работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию и низкие учебные возможности» (заместитель директора по НМР Алханова Л.Г.)
3. «Особенности работы классных руководителей с учащимися «группы риска», детьми сиротами и полусиротами» (Докладчик: Сальгириева М.А.)
4. Взаимопосещение уроков.

1.СЛУШАЛИ: Заместителя директора по НМР Алханову Л.Г. которая рассказала о  
ФООП, утвержденных Приказом Министерства просвещения Российской Федерации  
от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы  
основного общего образования» (Зарегистрирован 22.12.2022 № 71764).

Выступила заместитель директора по КО Бараханова М.Г. которая зачитала приказ по  
школе об утверждении корректировки плана методической работы. Марет Геланиевна

предложила к рассмотрению план методической работы, скорректированного в соответствии с ФООП (план прилагается).

РЕШИЛИ:

- 1.1. Внести корректировку в план методической работы школы в соответствии с ФООП;
- 1.2. Руководителям методических объединений внести дополнения в план методической работы, скорректировать их в соответствии с требованиями ФООП; Ответственные заместитель директора по НМР, руководители МО; Срок: в течение 2022 — 2023 учебного года.

2. СЛУШАЛИ: заместителя директора по НМР Алханову Л.Г. Она провела обучающий семинар по теме: «Методы, формы, средства, обеспечивающие комфортность условий для работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию и низкие учебные возможности».

РЕШИЛИ:

- 2.1. Принять к сведению методику преподавания Алхановой Л.Г. обучающихся с низкой мотивацией учителям—предметникам. Ответственные заместитель директора по НМР, руководители МО; Срок: до конца февраля 2023 года

3. СЛУШАЛИ: Бараханову М.И. (социальный педагог) Хасиеву Х.М. (психолог), Сальгириеву М.А. (заместителя директора по ВР). Они представили вниманию присутствующих доклад по теме: «Особенности работы классных руководителей с учащимися «группы риска», детьми сиротами и полусиротами».

РЕШИЛИ:

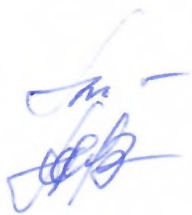
- 3.1. Принять к сведению Доклад по теме «Особенности работы классных руководителей с обучающимися «группы риска», детьми сиротами и полусиротами» учителями — предметниками. Ответственный: Заместитель директора по ВР, учителя-предметники. Срок: постоянно.

4. СЛУШАЛИ: заместителя директора по УР Юсупову З.В. Она рассказала о том, что в МБОУ «СОШ № 20 имени М.С.Ташухаджиева» организовано взаимопосещение уроков. По итогам посещенного урока делается анализ урока и фиксируется в аналитической карте учителя на сайте «Таллам».

РЕШИЛИ:

- 4.1. Продолжить взаимопосещение уроков с целью обмена методическим опытом. Ответственные: Заместители директора по УР, НМР, учителя-предметники. Срок: постоянно.

Председатель МС  
Секретарь



Алханова Л.Г.  
Юсупова З.В.